

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ № 95
Протокол от «31» августа 2016 г. № 2



Утверждено
директор МБОУ СОШ № 95
Е.В.Релина
Приказ от «31» августа 2016 г. № 134/107

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ №95

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями); Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изменениями), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями), СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся, который действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа по ОО, в том случае если оно не нарушает действующих норм СанПиН.

1.3. Настоящее Положение также регламентирует функционирование ОО в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

2. Режим занятий обучающихся в условиях образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в ОО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, факультативных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Окончание учебного года 31 августа. Продолжительность учебного периода в 1-х классах равна 33 неделям, во 2-х – 11-х классах – не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

2.3. Регламентирование образовательной деятельности

Учебный год в 1-11 классах делится на четыре периода (четверти) плановыми перерывами на отдых детей - осенними, зимними, весенними и летними каникулами.

Продолжительность каникул в течение учебного года и летних каникул регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

Для обучающихся 1 классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти (феврале месяце) в соответствии с СанПиН.

2.4. Регламентирование образовательной деятельности на неделю

Продолжительность учебной недели:

5-ти дневная учебная неделя для обучающихся 1 классов; для обучающихся с ОВЗ получающим общее образование по адаптированным образовательным программам; 6-ти дневная учебная неделя во 2 – 11 классах.

2.5. Регламентирование образовательной деятельности на день.

2.5.1. Учебные занятия организуются в две смены. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия могут быть организованы:

- перед уроками для классов, обучающихся во вторую смену;
- после уроков, для классов, обучающихся в первую смену.

2.5.2. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных, индивидуально-групповых занятий и занятий внеурочной деятельностью. Между началом факультативных занятий, индивидуально-групповых занятий и занятий внеурочной деятельностью и последним (первым) уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.5.3. Начало занятий в 8.00, уроки второй смены при наличии свободных кабинетов могут начинаться в более раннее время (с соблюдением требований СанПиН).

Расписание звонков на каждый учебный год разрабатывается на следующей основе:

Начало занятий – в 8 час 00 мин.

1 урок – 8.00 – 8.40 час

2 урок – 8.50 – 9.30 час

3 урок – 9.50 – 10.30 час

4 урок – 10.50 – 11.30 час

5 урок – 11.50 – 12.30 час

6 урок – 12.45 – 13.25 час

7 урок – 13.45 -14.25 час

8 урок – 14.45 – 15.25 час

9 урок – 15.35 – 16.15 час

10 урок – 16.25 – 17.05 час

11 урок – 17.15 – 17.55 час

12 урок – 18.05 – 18.45 час

2.5.4. Продолжительность урока:

40 минут – 2-11 классы.

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;

в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

2.5.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с требованиями СанПиН.

2.5.6. Урок начинается по звонку. Во время перемен учителя дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

2.5.7. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках в начальной школе физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.5.8. Организацию образовательной деятельности осуществляют учителя, педагоги дополнительного образования, администрация в соответствии с должностными обязанностями.

2.5.9. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора ОО, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.5.10. Охраннику категорически запрещается впускать в здание ОО посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения и регистрации в книге записей посещений.

2.5.11. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

2.5.12. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется в субботу с 8.00-11.00, во вторник с 16.00-18.00.

2.5.13. Запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

2.5.14. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора или лица, его замещающего, ответственному за ведение расписания назначенному приказом директора на текущий учебный год.

Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

2.6. Организация других видов деятельности в МБОУ СОШ №95

регламентируется расписанием работы в группах продленного дня, внеурочной деятельности, расписанием горячего питания, и др.

2.6.1. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

2.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только в случае их проведения в соответствии с общеобразовательными программами соответствующего уровня общего образования, после издания соответствующего приказа директора ОО. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

2.6.3. Работа спортивных секций, кружков и др. организуется только по расписанию, утвержденному директором ОО.

2.6.4. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором ОО ежегодно. Классные руководители, воспитатели ГПД

сопровожают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают требования гигиены к приему пищи обучающимися.

2.6.5. Режим работы ГПД составляется в соответствии с требованиями СанПиН, согласуется перед началом учебной четверти с заместителем директора.

2.6.6. Изменения в расписании занятий обучающихся в случаях объявления карантина, временного приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха, утверждаются приказом директора ОО и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.6.7. Дежурство членов администрации ОО осуществляется в соответствии с графиком, разработанным по полугодиям.

3. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления

3.1. Летняя оздоровительная кампания проводится в ОО с целью оздоровления обучающихся, организации их досуга, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения их занятости и безопасности в летнее время.

3.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.